**2019杭州西博文化传播有限公司**

**合作伙伴征集报名**

**招 标 文 件**

**项目名称：2019杭州西博文化传播有限公司合作伙伴征集报名**

**招标人：杭州西博文化传播有限公司**

**二零一九年四月**

**目录**

**[第一章 招标公告](#_Toc32513_WPSOffice_Level1)** **[3](#_Toc32513_WPSOffice_Level1)**

**[第二章 招标需求](#_Toc28378_WPSOffice_Level1)** **[6](#_Toc28378_WPSOffice_Level1)**

**[第三章 投标人须知](#_Toc29901_WPSOffice_Level1)** **[8](#_Toc29901_WPSOffice_Level1)**

**[第四章 评标办法及评分标准](#_Toc4956_WPSOffice_Level1)** **[27](#_Toc4956_WPSOffice_Level1)**

**[第五章 拟签订合同的主要条款](#_Toc30058_WPSOffice_Level1)** **[30](#_Toc30058_WPSOffice_Level1)**

**[第六章 投标文件格式](#_Toc26944_WPSOffice_Level1)** **[34](#_Toc26944_WPSOffice_Level1)**

**第一章 招标公告**

参照《中华人民共和国招标投标法》等法律法规规定，现就杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名进行公开招标采购，欢迎国内合格的投标人前来投标。

一、项目名称：2019杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名

二、招标内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **标项** | **合作伙伴类别** | **服务**  **年限** | **征集单位** |
| 1 | 策划设计类 | 一年 | 杭州西博文化传播有限公司 |
| 2 | 会展执行制作类 |
| 3 | 印刷类 |
| 4 | 多媒体制作类 |

三、投标人的资格要求：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

**投标人特定资格条件：**本项目接受联合体投标。

四、参与报名：

1、报名时间：2019年4月9日至2019年4月22日（节假日除外），上午09:00—11:30时 ；下午 13:30—17:30时。

2、报名地点：杭州市下城区长寿路9号二楼。

五、报名时应提供以下资料**：**

凡符合以上条件的各类合作商,采取自愿的方式向我公司报名，报名时必须提供下列文件、材料，材料需装订成册，上交材料为5份（1正4副）。

1、公司（单位）法定代表人身份证复印件、法定代表人授权书、被授权人身份证复印件。（复印件加盖公章）

2、经年检合格的营业执照、税务登记证。（复印件加盖公章）。

3、一份常规项目物料明细报价表，如策划设计类报价、会展执行制作类报价、印刷类报价、多媒体制作类报价等（其他服务类报价格式自拟）。

4、合作商企业简介及提供近三年内公司参加的展会项目的案例。

5、报名单位近2年的财务状况。（复印件加盖公章）

6、合作优惠条件。

7、项目付款方式。

8、报名单位认为需要提供的其他材料（如企业获奖情况，商务资源等）。

注：已办理“五证合一”证书的单位“《企业法人营业执照》《税务登记证》《社保登记证》”只需提供“五证合一”后的营业执照即可。

报名单位应对所提供信息的合法性、真实性、有效性负责，并承担相关法律责任。如单位资料造假，一经发现，立即在网上公示，并永久取消报名资格。

合作伙伴报名表下载网址：<http://www.ixibo.cn/>

六、投标报名保证金**：**

投标报名保证金（人民币）：贰仟元

报名单位应于2019年4月22日下午16时前将报名保证金以汇票、电汇、支票、网银方式交至杭州西博文化传播有限公司，报名保证金若以电汇、网银方式交纳的,请将电汇底单复印件、网银电脑打印凭证写上所所报名类别名称、报名联系人、联系电话，请在评审前一个工作日前到杭州西博文化传播有限公司开收据。保证金退还时间为公示结束15个工作日内。

开户名： 杭州西博文化传播有限公司

开户银行：中信银行天水支行

银行账号：7331110182600097711

七、报名截止时间和地点**：**

报名单位应于2019年4月22日下午16时前将报名表、投标文件送交到杭州西博文化传播有限公司，下城区长寿路9号二楼，逾期送达或未密封将予以拒收。

八、评审时间及地点：

本次评审将于2019年4月24日下午14时整在杭州西湖博览会博物馆（北山路41号），报名单位须派全权代表出席评审会议（全权代表应当是报名单位的在职正式职工，并携带身份证等有效证明出席）。

八、报名文件下载地址：

报名其他文件下载：http://www.ixibo.cn/

九、业务咨询：

杭州西博文化传播有限公司联系人：许豪、徐芳芳

联系电话：0571-88228822；

**第二章 招标需求**

一、服务期限**：**合同签订之日起一年；

二、服务内容及要求

**1.策划设计类**

（1）策划，包含展览、论坛、活动的整体策划等；

（2）平面设计，包含主KV设计、VI设计、广告设计、品牌设计、衍生品设计、文创产品设计等；

（3）空间设计，包含舞美设计、展览空间规划（包含动线、区域规划）、展厅展台设计等。

**2会展执行制作类**

（1）会展服务于执行工作，包含会议统筹服务、需求对接、会议现场执行、流程彩排、物料布置及其他现场配套服务等；

（2）展览展厅现场搭建执行工作，包含展览搭建需求对接、物料制作、展览展厅搭建、其他服务等；

（3）舞美搭建工作，包含现场舞台搭建、灯光音响设备安装调试、配合彩排、执行等工作；

（4）会议、展览及其他活动现场服务保障工作等。

**3.印刷类**

（1）各类印刷品印制、特种纸供应；

（2）印刷品工艺包含但不限于四色印刷、专色印刷、压凹、模切、烫金、UV、覆膜、折叠、粘合、装订（胶装、线装、精装等）等。

**4.多媒体制作类**

（1）视频拍摄，包含脚本编写、分镜图绘制、视频实地拍摄、后期剪辑等工作；

（2）照片拍摄（包含航拍工作）及后期制作等工作；

（3）视频剪辑 包含实拍结合二维动画、三维动画特效合成、Flash动画、MG动画等工作。

三、服务报价

1.投标人应根据《报价模版文件》填写相关类别内容；

2.招标文件有未列明的类别，投标人可自行增加。

四、项目合同

依照招标人采购流程，遵循招标人合同管理相关规定，另行签订具体项目合同。

五、入围资格解除情形

1.入围合作伙伴自愿放弃入围资格；

2入围合作伙伴项目组人员不能满足项目开展要求；

3.入围合作伙伴受到相关部门行政处罚，暂停其涉及业务；

4.入围合作伙伴因工作失误，给招标人造成不利影响。

根据上述“入围资格解除情形”，招标人有权随时中止或中断服务合同。同时，招标人根据实际工作需要，有权随时补充或重新遴选服务商。

**第三章 投标人须知**

**投标人须知前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容、要求 |
| 1 | 招标人：杭州西博文化传播有限公司  项目名称：2019杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名 |
| 2 | 投标费用：  不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用； |
| 3 | 投标文件份数：  **正本一份，副本四份。** |
| 4 | 投标文件装订要求：  报价文件单独装订成册、资格文件及商务和技术文件合并装订成册。  **▲活页装订（卡条、抽杆夹、订书机、散装）的投标文件无效。** |
| 5 | **资格审查要求的资格证明材料(均需加盖公章)：**  **（1）有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件（复印件），自然人的身份证明**  **（2）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函**  **（3）参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明** |
| 6 | 投标有效期：从提交投标文件的截止之日起90天。 |
| 7 | 评标办法及评分标准：详见第四章《评标办法及评分标准》。 |
| 8 | 评标结果公示：http://www.ixibo.cn/ |
| 9 | 保证金退还：  保证金退还时间为公示结束15个工作日内。 |
| 10 | 签订合同：入围公示期结束后15日内签订合作框架协议。 |

**一、总 则**

（一） 适用范围

本招标文件适用于杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名的招标、评标、定标、合同履约等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二） 定义

1.“招标人”系指杭州西博文化传播有限公司；

2.“投标人”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人；

3.“书面形式”包括信函、传真、电子邮件等；

4.“▲”系指实质性要求条款，投标人应当做出实质性响应。

（三） 招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

（四） 投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有附有法定代表人资格证明书的法定代表人授权委托书（正本用原件，副本用复印件，详见投标文件格式），投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

（五） 投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；

（六） 联合体投标

本项目接受联合体投标。

（七） 转包

1.中标人不得向他人转让中标项目。

2.中标人按照合同约定或者经招标人同意，可以将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

（八） 特别说明

▲1.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲2.与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。

（九） 异议的提出及处理

投标人和其他利害关系人认为招标投标活动不符合《中华人民共和国招标投标法》有关规定的，有权向招标人提出异议。

1.对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前提出；

2.投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出；

3.投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标公告发布之日起七个工作日内提出。招标人自收到异议之日起七个工作日内作出答复；

4.对招标文件或评标结果提出异议的应当采用书面形式，明确阐述招标文件、评标结果违反《中华人民共和国招标投标法》的有关条款，并应当有明确的请求和必要的证明材料。

**二、招标文件**

（一） 招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

1.招标公告

2.招标需求

3.投标人须知

4.评标办法及评分标准

5.拟签订合同的主要条款

6.投标文件格式

7.本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

（二） 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

（三） 招标文件的澄清与修改

1.招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改会在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人会在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标人会顺延提交投标文件的截止时间。

2.招标文件的修改将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应立即向招标人回函确认。若无书面回函确认，视同投标人已收到招标文件修改的通知，并受其约束。

**三、投标文件的编制**

（一） 投标文件的组成

投标文件由**报价文件、资格文件及商务和技术文件**两部分组成（格式详见招标文件第六章）。

**1.报价文件：**

（1）开标一览表

**2.资格文件及商务和技术文件：**

▲**2.1 资格文件：**

**资格审查要求的资格证明材料(均需加盖公章)：**

（1）有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件（复印件），自然人的身份证明

（2）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

（3）参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

**2.2 商务和技术文件：**

A.商务文件：

（1）法定代表人授权委托书

（2）法定代表人及授权代表人的身份证

（3）营业执照、税务登记证

（4）财务报表资料文件

（5）投标报名保证金交纳凭证

（6）企业简介及近三年项目案例介绍

（7）合作优惠条件

（8）项目付款方式

（9）其他资料

B.技术文件

（1）招标需求偏离表

（2）服务实施计划

（3）拟投入人员一览表

（二） 投标文件的签署和份数

1.投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，投标人自行承担不利后果。

2.投标人应按报价文件单独装订成册、资格文件及商务和技术文件合并装订成册，其中正本一份、副本四份，投标文件的封面应注明“正本“、“副本”字样。

▲活页装订（卡条、抽杆夹、订书机、散装）的投标文件无效。

3.投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件（复印件须加盖公章）。副本可以是正本加盖公章后的复印件。

4.投标文件须由投标人在规定位置盖章并由投标人代表签署，投标人应写全称。

5.投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须由投标人代表签字并加盖公章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

（三） 投标文件的包装、递交、修改和撤回

1.投标人应按报价文件、资格文件及商务和技术文件分别密封包装，相同部分的正副本可密封在同一个密封袋内。投标人应在投标文件包装封面上注明投标人名称、投标人地址、投标项目名称、项目编号、标项及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

2.未按规定密封或标记的投标文件被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

3.投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标人。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

（四） 投标文件的语言及计量

投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供（有中文汉语说明的除外）。

（五） 投标有效期

▲1.从提交投标文件的截止之日起90天。

2.在原投标有效期满之前，如果出现特殊情况，招标人以书面形式通知投标人延长投标有效期。

（六） 投标保证金

▲1.投标人须按时提交投标保证金。

2.投标保证金交纳方式：转账、银行汇款等方式。

3.投标保证金退还方式：凭保证金收据自行退还。

（七） 投标无效的情形

**1.资格审查时，如有下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）资格证明材料不全的，或者不符合招标文件要求的；

（2）投标人不具备招标文件中规定的资格要求的。

**2.在符合性审查、商务和技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）资格文件及商务和技术文件未按要求签署、盖章的；

（2）未提供或未按要求提供投标函、法定代表人资格证明书、法定代表人授权委托书；

（3）法定代表人委托授权代表参加投标但未提供投标授权代表社保缴纳证明的；

（4）未提供或未如实提供招标需求偏离表的；

（5）明显不符合招标文件要求，或者与招标文件中标“▲”的项目发生实质性偏离的；

（6）未提供或未如实提供投标服务方案，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（7）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

（8）投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；

（9）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

**3.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）报价文件未按要求签署、盖章的；

（2）未按照招标文件标明的方式报价的；

（3）报价明细有缺漏项，或者与招标文件要求不一致的；

（4）报价超过招标文件中规定的最高限价的；

（5）报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

（6）报价低于成本的。

**四、开 标**

（一） 开标准备

1.制订开标、评审工作的组织方案，落实工作场地、设施，检查录音采集设备运行情况。

2.通知或邀请相关单位和人员出席开标、评审活动。

3.准备相关文件资料，如保证金缴纳凭证复印件、招标文件、补充文件及质疑答复情况、现场工作所需的相关登记表单、评审工作底稿等。

4.其他应准备的事项。

（二） 开标程序

招标人按照招标文件规定的时间、地点和程序组织开标，具体按以下程序进行：

1.开启开标场地的录音采集设备，并确保其正常运行。

2.核验出席开标活动现场的各投标人代表及相关单位人员身份，并组织其分别登记、签到，无关人员可拒绝其进入现场。

3.对现场接受投标文件的，由现场工作人员接收投标文件并如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。

4.主持人宣布开标，介绍开标现场的人员情况，宣读递交投标文件的投标人名单、开标纪律、应当回避的情形等注意事项。

5.提请投标人代表查验投标文件密封情况。

6.投标人在规定时间内提交投标文件，按提交的先后顺序进行拆封、清点投标文件（包括正本、副本）数量，宣读开标一览表有关内容。对不符合装订要求的投标文件，由现场工作人员退还投标人代表。

7.投标文件由现场工作人员护送至指定的评审地点。

8.评审结束后，主持人公布中标候选合作伙伴名单，及招标人最终确定中标人的时间和公告方式等。

**五、评 标**

（一） 组建评标小组

本项目评标小组依据相关法律法规组建，成员人数为5人以上单数。

（二） 评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

（三） 评标程序

招标人按照招标文件规定的时间、地点及程序组织评审。评审活动一般应按以下程序组织开展：

1.开启评审场地的录音采集设备，并确保其正常运行。

2.核验出席评审活动现场的评标小组各成员身份，并要求其分别登记、签到，按规定统一收缴、保存其通讯工具，无关人员一律拒绝其进入评审现场。

3.介绍评审现场的人员情况，宣布评审工作纪律，告知评标小组应当回避情形。

4.通报报名参加本项目招标的投标人名单及资格预审情况（如有），宣读最终提交投标文件的投标人名单，组织评标小组各位成员签订《评审人员廉洁自律承诺书》。

5.根据需要简要介绍招标文件（含补充文件）制定及质疑答复情况、按书面陈述项目基本情况及评审工作需注意事项等，让评审专家尽快知悉和了解所评审项目的招标需求、评审依据、评审标准、工作程序等；提醒评标小组对客观评审项目应统一评审依据和评审标准，对主观评审项目应确定大致的评审要求和评审尺度；对评标小组提出的有关招标文件、投标文件的问题进行必要的说明、解释或讨论。

6.评标由评标小组独立评审。评标小组对拟认定为投标文件无效的，应组织相关合作伙伴代表进行陈述、澄清或申辩；杭州西博文化传播有限公司项目执行部成员可协助评标小组对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分（其总评分偏离平均分30%以上的），应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，将如实记录在评审报告中；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

（四） 澄清问题的形式

投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或者计算错误，评标小组认为需要投标人作出必要澄清、说明的，书面通知投标人。投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（五） 错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照（四）澄清问题的形式第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（六） 评标原则和评标办法

1.评标小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评审。招标文件内容违反国家有关强制性规定的，评标小组应当停止评标并向招标人说明情况。

2.评标中因评标小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标小组组成不符合规定的，依法补足后继续评标。被更换的评标小组成员所作出的评标意见无效。

3.评标小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

4.评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

（七） 合同授予

1.招标人应当自中标公示发出之日起30日内，按照招标文件和中标人的投标文件，与中标人签订合作框架协议。合同的标的、价款、质量、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件的内容一致。招标人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

2.中标人无正当理由不与招标人订立合同，或者在签订合同时向招标人提出附加条件的，取消其中标资格，

**第四章 评标办法及评分标准**

一、总则

本次评审采用综合评分法，总分为100分。合格报名单位的评审得分为各项目汇总得分，获得候选资格按评审得分由高到低顺序排列，得分相同的，按报名报价由低到高顺序排列；得分且报名报价相同的，按实例方案得分由高到低顺序排列。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

二、分值的计算

报价文件得分=评审小组所有成员评分合计数/评审小组组成人员数

商务文件得分=评审小组所有成员评分合计数/评审小组组成人员数

技术文件得分=评审小组所有成员评分合计数/评审小组组成人员数

报名单位评审综合得分=报价文件得分+商务文件得分+技术文件得分

三、评审内容及标准

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评分表** | | | | | |
| **序号** | **项 目** | **名称** | **分值** | **评分内容和标准** | **得分** |
| 一 | 报价文件（30分） | 报价清单 | 20分 | 报价文件（即报价清单明细完整性） 20分 |  |
| 优惠条件 | 10分 | 报价清单结合优惠措施及其他相关保障方式10分 |  |
| 二 | 商务文件（47分） | 企业资质 | 5分 | 合作伙伴企业简介5分 |  |
| 5分 | 投标人有行业服务经验且年限≤3年（截至开标当日）的得1分，3年以上的每增加1整年加1分，本项最高得5分（会展服务年限以营业执照注册年限和相关合同为依据）。 |  |
| 服务实施计划 | 25分 | 投标人完善的服务实施计划、服务保障思路、应急方案、安全保障方案等。 |  |
| 财务状况及社保证明 | 8分 | 近两年财务状况及近一年的社保证明8分 |  |
| 企业荣誉 | 10分 | 合作伙伴自近三年以来参加的展会项目案例（以提供的合同复印件为准）：每提供1份合同业绩得1分，最高得10分。 |  |
| 6分 | 报名单位认为需要提供的其他材料（如企业获奖情况，商务资源等）6分 |  |
| 其他材料 | 1分 | 报名单位具有有效的质量管理体系认证证书的得1分（投标文件中提供复印件，不提供不得分，原件备查） |  |
|  | 10 | 整体材料与报名需求的吻合程度，内容无前后矛盾，符合报名文件要求； |  |

# 第五章 拟签订合同的框架协议

甲方：杭州西博文化传播有限公司

联系地址：杭州市下城区长寿路9号

联系人：

联系电话：

乙方：

联系地址：

联系人：

联系电话：

杭州西博文化传播有限公司为更好地服务公司项目，提升办会效率，经公开征集合作伙伴，综合评分评审确认乙方 XXXX有限公司 为杭州西博文化传播有限公司XXXX类 合作伙伴。

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，现双方就甲方（XXXX类）合作伙伴等事宜协商一致，签订本框架协议，作为双方合作期限内的指导性文件，同时作为双方签订相关合同的基础。

**第一条 合作期限**

合作期限自本协议生效之日起至2019年12月31日。

**第二条 合作范围**

甲方确认乙方为双方合作期限内公司项目合作伙伴，乙方根据甲方需求提供（XXXX类），具体以各合作项目合同为准。

**第三条 合作内容**

1.（XXXX类）

1.1乙方作为本协议范围内（XXXX类）的合作伙伴。乙方以不高于附件一（XXXX类）的价格向甲方提供本协议第二条合作范围内的合作项目所需的（XXXX类）内容。附件一的价格包含（XXXX类）。

1.2合作期间，甲方根据项目体量大小所需的相关（XXXX类），决定直接选用或通过招标方式确定。

1.3甲方应向乙方提供合作项目进度计划以确保乙方开展（XXXX类）工作。乙方保证给予甲方在合作项目合同期间内优先安排甲方项目工作内容。

1.4对于乙方经营范围内而本框架协议中没有约定或未确定价格的，乙方有义务向甲方提供最优惠的价格。

**第四条 合作方式**

1.甲乙双方的合作方式没有排他性，双方在合作的同时，均可以和其他相应的合作伙伴进行合作。

2.本协议为框架协议，具体所需（XXXX类）的数量、规格等内容根据各项目的实际情况与乙方签订合作项目合同作具体约定，合作方式具体如下：

（1）由甲方直接与乙方签订合作项目合同；

（2）由甲方通过招标形式，在同等条件下，甲方确认优先选择乙方作为具体项目合作方。

**第五条 甲方的承诺**

1.甲方承诺，提前向乙方提供各项目所需本协议约定（XXXX类）的数量、型号等信息，以便乙方提前做好工作计划。

2.甲方有义务对乙方的价格体系进行保密，不得向甲方以外的第三方泄露。

3.甲方联系方式如有变动，甲方有义务及时通知乙方。

**第六条 乙方的承诺**

1.乙方承诺，其向甲方提供的附件一（XXXX类报价清单）中价格是在同等商务条件下其所有供应价格中最低的，并保证不高于附件一中约定的价格与甲方签订合作项目合同。

2.乙方承诺，其向甲方所提供的（XXXX类）均符合附件一的标准和要求。

3.乙方对（XXXX类）和服务质素做出承诺，并根据甲方要求，以便及时解决问题，提高产品和服务质量，并接受甲方实地考察，以便甲方了解具体产品和服务质量。

4.在合作期限内，如乙方XXXX类出现重大变化（针对后续具体项目内容而定），应尽快书面通知甲方，并不得以此情况影响具体合作项目合同的正常履行。

5. 乙方联系方式如有变动，乙方有义务及时通知甲方。

**第七条 合作的终止**

1.如乙方违反其承诺，单方要求提高其（XXXX类）价格或拒签合作项目合同，则甲方有权单方终止本协议，另行选择合作伙伴并扣除相关合作保证金，且扣除的金额不高于保证金的20%。

2.在双方合作期限内，如果乙方提供给第三人的价格低于本协议附件一（XXXX类报价清单），若该第三方为长期合作或合作条件优于此协议的情况除外，乙方应主动向甲方提出说明和修正（降低）价格，否则，甲方有权单方终止本协议，另行选择合作伙伴并扣除相关合作保证金，且扣除的金额不高于保证金的20%。

3.在双方合作期限内，如果乙方有服务质量不合格，存在质量瑕疵得不到解决，或者因乙方服务问题出现安全事故，或者因乙方服务过程中侵权对甲方产生不利影响，以及乙方的经营规模或财务状况不佳导致无法服务项目等情况出现，不可抗力因素除外，甲方有权单方终止本协议，另行选择合作伙伴并扣除相关合作保证金，且扣除的金额不高于保证金的20%。

**第八条 其他**

1.本协议各方通讯地址变更的，应及时书面通知对方。

2.本协议附件与本协议具有同等法律效力。

3.任何一方根据本协议的约定或法院判决或仲裁机构裁决必须承担违约责任的，应根据本协议的约定或法院判决或仲裁机构裁决赔偿给对方造成的全部损失及因此支出的全部费用。

4.本协议及附件一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

5.本协议自双方签字、盖章之日起生效。

以下无正文，转签章页！

本页无正文，为签章页！

甲方：杭州西博文化传播有限公司

地址：杭州市下城区长寿路9号

法定代表人（或授权代表）：

联系电话：

乙方：

地址：

法定代表人（或授权代表）：

联系电话：

**第六章 投标文件格式**

**投标文件的编制应按照本项目：“第三章 投标人须知”三、投标文件的编制的要求编制。**

**外层包装（封签）**

（投标人名称）

**投标文件**

招标人：杭州西博文化传播有限公司

项目名称：2019杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名

项目编号：

投标文件名称：报价文件

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

报价文件封面

**正本或副本**

（投标人名称）

**报价文件**

招标人：杭州西博文化传播有限公司

项目名称：2019杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名

项目编号：投标人名称（盖章）：

投标人地址：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**报价文件**

**开标一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **策划设计类报价清单** | | | | | |
| **序号** | **项目类别** | **内容** | **价格** | **单位** | **备注** |
| 1 | 空间设计 | 空间规划面积500㎡ |  | 平方米 |  |
| 2 | 三围效果模拟图 |  | 项 |  |
| 3 | 整体方案设计 | 主视觉设计及延伸 |  | 项 |  |
| 4 | 宣传折页  （双面） |  | 项 |  |
| 5 | 手提袋 |  | 项 |  |
| 6 | 宣传画册  （封面设计） |  | 页 |  |
| 7 | 宣传画册 |  | 页 |  |
| 8 | 书籍装帧类  （封面、封底、扉页、目录、版式） |  | 项 |  |
| 9 | PPT设计 |  | 页 |  |

注：以上表格中各项可进一步细分，栏数不够可自行增加。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **会展执行常规物料清单** | | | | | |
| **序号** | **项目类别** | **内容** | **单价** | **单位** | **备注** |
| 1 | 舞台（租赁） | 钢架、木板 |  | 平方 | 高40-120CM |
| 2 | 台阶（租赁） | 木工板包地毯 |  | 个 |  |
| 3 | 地毯 | 普通展览地毯 |  | 平方 |  |
| 4 | LED大屏（租赁） | P4高清屏 |  | 平方 |  |
| P3高清屏 |  | 平方 |  |
| 5 | 投影仪  （租赁）  （含幕布） | 5000流明 |  | 个/天 | 100/120/150寸 |
| 7500流明 |  | 个/天 | 100/120/150寸 |
| 6 | 桁架（租赁） | 20\*20方管桁架 |  | 米 |  |
| TRUSS架 |  | 米 |  |
| 7 | 灯光（租赁） | 长臂射灯 |  | 台/场 | 比利时展具 |
| 筒灯 |  | 台/场 | 明道 |
| 大光束灯 |  | 台/场 | 1200W大功率大口径，带数字控台 |
| 小光束灯 |  | 台/场 | 400W大功率大口径，带数字控台 |
| 跑马灯 |  | 台/场 |  |
| 追光灯1200瓦 |  | 台/场 | 明道 |
| 追光灯2500瓦 |  | 台/场 | 明道 |
| 电脑摇头灯 |  | 台/场 | 1200W大功率大口径，带数字控台 |
| 帕灯 |  | 台/场 | 1000W功率 基本光 |
| LED帕灯 |  | 台/场 | 电脑数控可换色冷光源 |
| 成像灯 |  | 台/场 | 特殊区块照明 |
| LOGO灯片 |  | 套 | 每套2片 一个LOGO为一套 |
| 小BEAM |  | 台/场 | GTD230 |
| 小BEAM |  | 台/场 | GTD330 |
| 大BEAM |  | 台/场 | GTD1500 探照灯 |
| AC灯柱 |  | 台/场 | 每组8个灯 |
| 铝合金TRUSS灯架 |  | 台/场 | 专业40\*40灯架 |
| 铝合金TRUSS灯架 |  | 台/场 | 专业50\*70灯架 |
| 8 | 音箱 | 全频音箱 |  | 台/场 | 美国MACKIE |
| 全频音箱 |  | 台/场 | 美国JBL |
| 返听音箱 |  | 台/场 | 英国NEXO |
| 返听音箱 |  | 台/场 | 美国JBL |
| 超重低音音箱 |  | 台/场 | 美国MACKIE |
| 超重低音音箱 |  | 台/场 | 美国JBL |
| 功率放大器 |  | 台/场 | CROWN |
| 鹅颈 |  | 台/场 |  |
| 头戴话筒 |  | 台/场 |  |
| 领夹话筒 |  | 台/场 |  |
| 话筒 |  | 台/场 | SHURE无线话筒 |
| 9 | 控台 | 灯光控台 |  | 台 | 配有相应人员 |
| LED大屏控台 |  | 台 | 配有相应人员 |
| 调音台 |  | 台 | 配有相应人员 |
| 10 | 喷绘 | 普通喷绘 |  | 平方 | 520喷绘布 |
| 亚光喷绘 |  | 平方 | 520喷绘布 |
| 高精度加厚 |  | 平方 | 550喷绘布 |
| 内打灯布 |  | 平方 |  |
| 黑白喷绘 |  | 平方 |  |
| 无味喷绘 |  | 平方 | 520喷绘布 |
| 无味喷绘 |  | 平方 | 550喷绘布 |
| 无味喷绘 |  | 平方 | 双喷布 |
| 旗布喷绘 |  | 平方 |  |
| 无缝拼接喷绘 |  | 平方 |  |
| 艺术布喷绘 |  | 平方 |  |
| 网格布喷绘 |  | 平方 |  |
| 无纺布喷绘 |  | 平方 |  |
| 单透 |  | 平方 |  |
| 11 | 刀刮布 |  |  | 平方 |  |
| 12 | 写真 | 背胶、pp |  | 平方 |  |
| 13 | 写真裱KT板 | （冷板） |  | 平方 |  |
| 14 | 写真裱3mmPVC板 |  |  | 平方 |  |
| 15 | 写真裱5mmPVC板 |  |  | 平方 |  |
| 16 | 亚克力 | 5mm |  | 平方 |  |
| 10mm |  | 平方 |  |
| 20mm |  | 平方 |  |
| 17 | 户外写真 | 户外车贴 |  | 平方 |  |
| 18 | 易拉宝 | 80\*200cm |  | 套 |  |
| 19 | X展架 | 60\*160cm/80\*180cm |  | 套 |  |
| 20 | 门型展架 | 80\*180cm |  | 套 |  |
| 21 | 雕刻 | 3mm有机板雕刻 |  | 厘米 |  |
| 5mm有机板雕刻 |  | 厘米 |  |
| 3mmPVC板雕刻 |  | 平方 |  |
| 5mmPVC板雕刻 |  | 平方 |  |
| 22 | ADM发光字制作 | 80\*80cm；  亚克力板不锈钢包边 |  | 平方 |  |
| 23 | 板材料 | 木工板制作 |  | 平方 |  |
| 24 | 表面油漆 | 喷漆 |  | 平方 |  |
| 烤漆 |  | 平方 |  |
| 25 | 讲台（租赁） |  |  | 个 |  |
| 26 | 摄影 | 摄影师 |  | 名/场 | 包含修片 |
| 27 | 摄像 | 摄像师 |  | 名/场 | 包含剪辑 |
| 28 | 其他 |  |  |  |  |

注：以上表格中各项可进一步细分，栏数不够可自行增加。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **印刷类报价清单** | | | | | |
| **序号** | **项目类别** | **纸张内容** | **价格** | **数量** | **备注** |
| 1 | 海报 | 128g铜版纸70\*90cm |  | 200份起 |  |
|  | 1000份报价 |  |
| 2 | 证件 | Pvc0.86 mm 128\*88mm 亚膜 刀版 模切 |  | 100张起订 |  |
| 3 | 层板 | 200g铜版纸压痕60\*11cm |  | 1000份报价 |  |
| 4 | 手提袋 | 250g白卡、覆光膜、拎带 32cm×26cm×4cm |  | 1000只报价 |  |
| 250g白卡、覆亚膜、拎带 32cm×26cm×4cm |  | 1000只报价 |  |
| 250g白卡、覆光膜、拎带 40cm×28.5cm×8cm |  | 1000只报价 |  |
| 250g白卡、覆亚膜、拎带 40cm×28.5cm×8cm |  | 1000只报价 |  |
| 5 | 信封 | 信封：3号  出色细格162\*114mm |  | 1000只报价 |  |
| 6 | 信纸 | 信纸：210\*285mm  80克双胶纸 |  | 20本报价 |  |
| 7 | DM | 210\*285mm 157克铜版纸 四色 |  | 1000份报价 |  |
| 8 | 手册 | 封面：250克铜版纸内页 157克铜版纸尺寸 ：210\*285 骑马钉 12p |  | 1000本报价 |  |
| 9 | 会刊 | 特种纸 (封面290+内页140 ) 封面过油 四色有线胶装 166p |  | 500本起 |  |
| 10 | 铜版纸 | 200克铜版纸A3大小 |  |  |  |
| 11 | 白卡纸 | 250克白卡纸A3大小 |  |  |  |
| 12 | 亚粉纸 | 250克亚粉纸A3大小 |  |  |  |
| 13 | 其他 |  |  |  |  |

注：以上表格中各项可进一步细分，栏数不够可自行增加。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **多媒体制作类报价清单** | | | | | |
| **序号** | **项目类别** | **内容** | **单价** | **单位** | **备注** |
| 1 | 拍摄人员 | 导演 |  | 人/天 |  |
| 制片 |  | 人/天 |  |
| 文案（打包） |  | 人/天 |  |
| 第一摄影师 |  | 人/天 |  |
| 第二摄影师 |  | 人/天 |  |
| 摄影助理 |  | 人/天 |  |
| 录音师 |  | 人/天 |  |
| 航拍师 |  | 人/天 |  |
| 灯光师 |  | 人/天 |  |
| 灯光助理 |  | 人/天 |  |
| 化妆师 |  | 人/天 |  |
| 美术指导 |  | 人/天 |  |
| 美术助理 |  | 人/天 |  |
| 后期导演 |  | 人/天 |  |
| 配音师 |  | 人/天 |  |
| 场工 |  | 人/天 |  |
| 2 | 拍摄器材 | RED基本组 |  | 组/天 |  |
| SONY F57基本组 |  | 组/天 |  |
| 佳能 5D3系列基本组 |  | 组/天 |  |
| 特殊镜头组 |  | 组/天 |  |
| 灯光组 |  | 组/天 |  |
| 4K 航拍器 |  | 组/天 |  |
| 收音器材 |  | 组/天 |  |
| 3 | 车辆费用 | 器材车 |  | 台/天 |  |
| 摄制车 |  | 台/天 |  |
| 4 | 其他费用 | 人员保险 |  | 人/天 |  |
| 5 | 影视剪辑 | 宣传片 |  | 分钟 | 不足3分钟按3分钟计 |
| 实拍结合二维动画 |  | 分钟 | 不足2分钟按2分钟计 |
| 三维动画特效合成 |  | 分钟 | 不足2分钟按2分钟计 |
| 纯三维动画 |  | 分钟 | 不足2分钟按2分钟计 |
| 微电影 |  | 分钟 | 不足5分钟按5分钟计 |
| Flash动画、MG动画 |  | 分钟 | 不足2分钟按2分钟计 |
| 纪录片 |  | 分钟 | 不足10分钟按10分钟计 |
| TVC广告 |  | 秒 | 30秒起 |

注：以上表格中各项可进一步细分，栏数不够可自行增加。

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**外层包装（封签）**

（投标人名称）

**投标文件**

招标人：杭州西博文化传播有限公司

项目名称：2019杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名

项目编号：

投标文件名称：资格文件及商务和技术文件

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

资格文件及商务和技术文件封面

**正本或副本**

（投标人名称）

**资格文件及商务和技术文件**

招标人：杭州西博文化传播有限公司

项目名称：2019杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名

项目编号：

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件（复印件），自然人的身份证明**

说明：

1.如投标人是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

2.如投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

3.如投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；

4.如投标人是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

5.如投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明。

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（格式自拟）**

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的**

**书面声明**

**声明函**

致：杭州西博文化传播有限公司：

我公司郑重承诺在参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中 **（填写“有”或“没有”，如实填写，如不填写视同未提供本声明函）**重大违法记录，重大违法记录是指合作伙伴因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

特此声明。

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**商务文件**

**投 标 函**

致：杭州西博文化传播有限公司：

根据贵方为杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名的招标公告，签字代表\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）提交资格文件及商务和技术文件正本一份、副本\_\_\_份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、招标过程、中标结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.投标人确认所递交的投标文件、修改文件（如有）、附件及其他相关材料真实、合法、有效，不侵犯任何第三方权利。

4.投标有效期自提交投标文件的截止之日起 90 天。

5.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及相关法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6.投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标人代表姓名： 职务：

开户银行：

银行帐号：

投标人确认以上地址、电话、传真为接受书面通知、对账单、法院送达诉讼文书的地址，因以上地址有误或未及时告知变更后的地址，导致相关文书未能被实际接收、邮寄送达的，相关文书退回之日即视为送达之日。

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**一、法定代表人授权委托书**

杭州西博文化传播有限公司：

我 （姓名）系 （报名单位名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）为全权代表，身份证号码 ，以我方的名义参加合作伙伴征集活动，报名类型： 。并代表我方全权办理针对上述类型的报名、评审、评定、签约等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

法定代表人签名：

合作商全称（公章）： 日 期：

|  |
| --- |
| 授权代表身份证：  复印件粘贴处 |

**说明：**

**1.投标人的法定代表人参加投标，须在投标文件中提供：法定代表人资格证明书；**

**2.投标人的法定代表人委托授权代表参加投标，须在投标文件中提供：法定代表人资格证明书和法定代表人授权委托书。**

**2018年10月至2019年3月任意一月的投标授权代表社保缴纳**

**证明**

**二、法定代表人的身份证**

（复印件加盖公章）

致：杭州西博文化传播有限公司：

我\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

特此证明。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证：  复印件粘贴处 |

**三、企业法人营业执照**

（复印件加盖公章）

**四、财务报表资料文件**

（根据公告文件要求编制，加盖公章）

**五、投标报名保证金交纳凭证**

（复印件加盖公章）

投标报名保证金交纳凭证

附：投标报名保证金退款信息表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 2019西博文化传播有限公司  合作伙伴征集报名 |
| 已缴纳的投标保证金金额 | 人民币： |
| 投标保证金退还银行账号 | 单位名称：  开户行：  银行账号： |

**六、企业简介，及近三年项目案例介绍**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购人** | **项目名称** | **数量** | **合同金额**  **（万元）** | **附件页码** | **合同签订时间** | **采购人联系人**  **联系方式** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**说明：**

**1.投标人须提供上述业绩合同复印件；**

**2.所有合同复印件应清晰，应能体现合同签订时间、双方签字盖章等内容；**

**3.投标人应在不涉及商业秘密的前提下尽可能提供详细的合同复印件内容。**

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**七、合作优惠条件**

（格式自拟加盖公章）

**八、项目付款方式**

（格式自拟加盖公章）

**九、其他资料**

（格式自拟，加盖公章）

**招标需求偏离表**

招标人：杭州西博文化传播有限公司

项目名称：2019杭州西博文化有限公司合作伙伴征集报名

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件要求** | **响应规格** | **是否偏离**  **（提供说明）** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

**说明：**

**1.逐项按照招标文件要求填写响应规格；**

**2.偏离说明是指对招标文件要求存在不同之处的解释说明。偏离系指：正偏离（高于招标需求）、负偏离（低于招标需求）、无偏离（满足招标需求）；**

**3.如不填写或未如实填写，自行承担投标风险。**

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**服务实施计划（根据评分细则提供和编写格式自拟）****拟投入人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 本项目拟任岗位 | 性别 | 年龄 | 职称 | 本岗年龄 | 具有的资质证书 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |

**注：职称、资质证书、类似经验证明材料随表格一并提供**

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日